

## Verbale n. 11 Consiglio di Istituto – Anno scolastico 2021/22

Il giorno 10 del mese di febbraio dell'anno 2022 (duemilaventidue), alle ore 17.30, regolarmente convocato con comunicazione Prot.n. 0000608/U del 03/02/2022, si è riunito il Consiglio d'Istituto della Scuola Secondaria di 1° grado "M.Pluchinotta" di Sant'Agata li Battiati in modalità a distanza per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale 2022;
3. Adozione della deliberazione avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese e la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'e.f.2022, ai sensi dell'art.21 del D.I. 129/2018;
4. Ratifica presentazione progetto PON: "Edugreen: laboratorio di sostenibilità per il primo ciclo";
5. Proposte uscite didattiche e viaggi d'istruzione;
6. Campo scuola "D.Molon" dell'Istituto "M.Pluchinotta";
7. Possibilità di effettuare la ricreazione all'aperto.

Sono presenti, per la componente "Genitori" i signori: Bruno Ciciglia M.A., Del Popolo C., Di Mauro F., Marcantonio S., Scuderi F., Barone Tonghi L., per la componente "Docenti" i prof.ri Argento A., Caltabiano A., Catanzaro M., Galvagno C., Maricchiolo D., Maesano R., Scandurra F.. Per la componente "ATA" la sig.ra Mancuso G. .Come componente di diritto è presente il Dirigente Scolastico prof.ssa Linda Piccione.

Sono assenti per la componente docenti la prof.ssa Bazzano C.; per la componente genitori il sig. Causerano E.

Per il **1° punto all'o.d.g.** si prendono in esame le richieste di modifica del verbale, pervenute a mezzo mail dalla prof.ssa Argento A. e dal sig. Marcantonio S..

Per quanto riguarda la richiesta della prof.ssa Argento A. interviene la prof.ssa Galvagno C., segretario verbalizzante del Consiglio di Istituto, la quale condividendo il verbale del 22 dicembre, già inviato a mezzo mail a tutti i membri in largo anticipo, rilegge l'ultimo paragrafo sottolineando che vi è un refuso rimasto nella digitazione. Tale frase, una volta eliminata, rende il discorso fluido. Per quanto riguarda le richieste del sig. Marcantonio S. viene inserito il 10° punto all'o.d.g. nel verbale del 21 dicembre poiché erroneamente inserito nel verbale della seduta in aggiornamento (22 dicembre) . Non vengono apportate ulteriori modifiche. Si passa a votazione con il seguente esito: Bruno Ceciglia si astiene, Contrari i

prof.ri Caltabiano A., Argento A. e il sig. Marcantonio S. Il verbale viene approvato a maggioranza. **(delibera n.1).**

Alle ore 18.23 lascia la seduta il sig. Bruno Ciciglia.

La prof.ssa Galvagno Carmela chiede al Consiglio di Istituto se vi fosse un altro membro disponibile ad assumersi il ruolo di segretario verbalizzante. Nessuno si propone.

Per il **2° punto all'o.d.g.** Approvazione Programma Annuale 2022;

Interviene la sig. Denaro M., D.S.G.A. dell'Istituto che pone in visione dei membri del Consiglio la relazione al Programma annuale (i documenti, già posti in visione dei membri del Consiglio di Istituto, sono allegati al presente verbale) ed in particolare con riferimento al Contributo volontario dei genitori e a vari finanziamenti ottenuti dal Ministero, dettagliando le spese in entrata ed in uscita sia riguardo l'anno trascorso, che in previsione per l'anno prossimo.

La prof.ssa Argento A. chiede di incrementare i soldi che sono stati destinati ai ragazzi diversamente abili poiché la voce in entrata è, a suo parere, molto bassa. Il D.S.G.A. chiarisce che la voce individuata dalla prof.ssa Argento A. di € 140,00 è solo relativa a un parametro di calcolo utilizzato dal MI per l'assegnazione della dotazione ordinaria. Le spese per gli alunni h vengono sostenute all'interno del progetto AO3-01 (Funzionamento didattico generale) dove sono previsti in totale 18.229 € destinati a tutte le spese relative al funzionamento didattico incluse quelle per gli alunni h.

Interviene la prof.ssa Galvagno C. in quanto primo collaboratore e docente di sostegno, che specifica che non sono pervenute richieste non soddisfatte relative a necessità di acquisti per alunni h. Se di esigenze occorre parlare invece, è ben noto che le esigenze del sostegno sono relative agli spazi, ovvero alla possibilità di usufruire di un'aula per svolgere le attività laboratoriali e per consentire ai ragazzi con programmazione differenziata di lavorare talvolta in piccoli gruppi con l'insegnante di sostegno in un setting accogliente e poco rumoroso rispetto alla loro classe. Purtroppo tale richiesta, peraltro già formulata direttamente all'Amministrazione Comunale, non dipende dalle somme in oggetto.

Interviene il Dirigente che specifica che nel PTOF non vi sono, tra i progetti destinati ai ragazzi diversamente abili, specifiche spese da affrontare. Le proposte progettuali presentate dai docenti di sostegno prevedono i loro interventi durante l'orario di servizio.

In merito al Programma annuale interviene il Sig Marcantonio S. che esprime le seguenti perplessità e osservazioni:

- Non riscontra l'inserimento di svariati progetti del PTOF nel programma annuale 2022;

- Rileva la mancata programmazione della disponibilità finanziaria di € 32948,68. A tal proposito il sig. Marcantonio ritiene che gli studenti dovrebbero usufruire interamente ogni anno delle risorse disponibili in quell'anno scolastico ed inoltre ritiene che tale disponibilità finanziaria da programmare dimostrerebbe, a suo parere, una minore o assente necessità della scuola di ricorrere al contributo volontario dei genitori. Pertanto propone di diminuire la quota che viene richiesta dalla scuola ai genitori per il contributo volontario;

In relazione alla prima osservazione il Dirigente scolastico ed il DSGA informano il Consiglio che svariati progetti previsti nel PTOF non richiedono specifiche spese a carico del bilancio della scuola, prevedendo unicamente costi di personale da pagare con istituti contrattuali (FIS), tramite la piattaforma MEF NOIPA e spese per materiale di facile consumo o fotocopie che sono ricomprese nel programma annuale 2022 all'interno dell'attività A03/01 (Funzionamento didattico generale) dove è stata inserita una sufficiente copertura finanziaria. Questa è la motivazione per la quale non è prevista la presenza di tali voci nel programma annuale.

In relazione alla seconda osservazione il Dirigente scolastico e il D.S.G.A. spiegano di avere appositamente scelto di lasciare una disponibilità da programmare, piuttosto che programmare tutte le risorse disponibili (sovrastimando il fabbisogno finanziario delle singole attività progettuali), proprio per lasciare una maggiore flessibilità allo strumento di programmazione finanziaria, consentendo così in corso d'anno, ove dovessero emergere nuove attività progettuali o un maggiore fabbisogno nelle attività già esistenti, la possibilità di attingere alla disponibilità finanziaria da programmare, previa variazione con delibera del Consiglio di Istituto.

Per quanto riguarda il contributo volontario genitori, il DSGA specifica che l'eventualità di diminuire la quota richiesta ai genitori non può essere discussa in sede di approvazione del programma annuale, ne può condizionarne l'approvazione, tanto più che nel programma annuale 2022 non è stata inserita nessuna somma previsionale relativa al contributo volontario genitori a.s. 2022/23, bensì si è programmato solo il contributo volontario genitori a.s. 2022, proveniente dall'avanzo definitivo dell'esercizio finanziario 2021 e quindi già incassato.

Si passa alla votazione in merito all'approvazione del programma annuale che viene approvato a Maggioranza dei presenti con i soli voti contrari della prof.ssa Argento A e del sig. Marcantonio S. **(delibera n.2)**

Per il **3° punto all'o.d.g.** Adozione della deliberazione avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese e la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'e.f. 2022, ai sensi dell'art.21 del D.I. 129/2018; Vista la proposta del Ds e del DSGA, visto l'art 21 del D.I 129/2018, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità che la consistenza massima del fondo economale per le minute spese dell'e.f. 2022 sia così stabilita: € 500, 00 da iscrivere nel programma annuale in partita di giro, quale anticipo al D.S.G.A, reintegrabili durante l'esercizio finanziario per un massimo di due volte, fino ad un ammontare complessivo pari ad € 1500,00. Il limite stabilito potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale. L'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito in € 80,00. **(delibera n.3)**

**Alle ore 18.43 lascia la seduta il sig. Marcantonio S..**

Per il **4° punto all'o.d.g.** Il Dirigente illustra l'avviso "Edugreen: laboratorio di sostenibilità per il primo ciclo", finalizzato alla realizzazione di spazi e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica. L'azione, rivolta alle scuole del primo ciclo, propone laboratori di sostenibilità e prevede l'allestimento di giardini e orti didattici all'interno della scuola. L'azione è volta a favorire negli studenti una comprensione esperienziale e immersiva del mondo naturale e una educazione ambientale significativa e duratura. E' previsto un finanziamento fino a 25000 €. La scuola ha inviato la candidatura il 26 gennaio 2022, entro la scadenza prevista per il 31 gennaio 2022. Lo stesso Ministero prevedeva la presentazione e la successiva ratifica del Consiglio di Istituto. L'adesione della scuola viene approvata all'unanimità. **(Delibera n.4)**

**Per il 5° punto all'o.d.g.:** Proposte uscite didattiche e viaggi d'istruzione. Viste le richieste dei genitori di offrire agli studenti dell'Istituto opportunità come le gite e i viaggi di istruzione, la scuola, nel rispetto della normativa vigente, si è già attivata nel proporre la visione di spettacoli teatrali che si svolgeranno a breve. Il Dirigente chiede al Consiglio di istituto di esprimere la propria volontà in merito alla progettazione di visite guidate e viaggi di istruzione da programmare entro la fine dell'anno scolastico 2021/22. Tutti i presenti danno parere favorevole. La proposta viene approvata all'unanimità. **(delibera n.5)**

Per il **6° punto all'o.d.g.** Il Dirigente affronta il punto all'ordine del giorno relativo al Campo Molon che, come a conoscenza del Consiglio di Istituto, ha rappresentato motivo di scontro tra la scuola e l'Amministrazione Comunale, infatti la scuola aveva richiesto nel corso dell'anno precedente di regolamentare l'utilizzo del campo. Il Dirigente informa inoltre che l'Amministrazione Comunale aveva inviato, nel mese di dicembre, richiesta di incontro urgente, al fine di definire la convenzione relativa all'utilizzo del Campo Molon. Il

Dirigente aveva concordato la data dell'incontro per il 17 dicembre 2021. In quella data, come da verbale redatto, nei locali della scuola erano presenti oltre al Dirigente e al proprio staff anche l'esperto esterno per la sicurezza Ing. Di Cataldo S., l'RSPP dell'Istituto prof.ssa Bosco A., l'RLS della scuola prof.ssa Catanzaro M. e i referenti dell'Associazione San Gregorio Rugby che ad oggi si occupa della manutenzione ordinaria del campo. Erano attesi per l'Amministrazione comunale la sig.ra Rosano F., Assessore alla pubblica istruzione e il sig. Mavilla S., Assessore allo sport. L'Amministrazione comunale non è intervenuta all'incontro e non ha fornito spiegazioni di alcun tipo, né si è dimostrata intenzionata a concordare una nuova data per la trattazione dell'argomento.

Il Dirigente dichiara che desidera che gli alunni della scuola Pluchinotta possano usufruire del Campo Scuola in tempi brevi e pertanto propone ai membri del Consiglio di Istituto di chiedere all'Amministrazione Comunale l'autorizzazione affinché gli alunni possano usufruire del Campo sportivo in orario antimeridiano e durante le attività extracurricolari inserite nel PTOF e preventivamente comunicate all'Amministrazione stessa. Così facendo purtroppo la scuola rinuncia al Campo Molon come campo scuola annesso all'istituzione scolastica e chiede all'Amministrazione Comunale di poterlo utilizzare solo per le attività didattiche, lasciando al Comune tutti gli oneri di gestione, sorveglianza e manutenzione ordinaria e straordinaria. Si effettua la votazione della proposta del Dirigente con il seguente esito: la prof.ssa Argento A. si astiene, mentre gli altri presenti sono favorevoli. La proposta viene approvata a maggioranza. **(delibera n.6)**

**Per il 7° punto all'o.d.g.:** Possibilità di effettuare la ricreazione all'aperto, proposta dalla componente genitori. Alcuni docenti si mostrano favorevoli, ma preoccupati per l'eventuale assembramento che si potrebbe verificare nei cortili e nei corridoi, pur mettendo in atto tutte le strategie per distribuire la scolaresca in diversi momenti della giornata e in diversi settori della scuola.

La prof.ssa Argento e la prof.ssa Galvagno si dichiarano contrarie alla ricreazione all'aperto a causa del rischio assembramento.

Il prof. Caltabiano chiede delucidazioni sullo svolgimento delle ricreazioni nel plesso del comune.

Al fine di venire incontro alla richiesta delle famiglie e alla legittima esigenza da parte degli alunni di poter effettuare movimento, prendere aria e socializzare, Il Dirigente formula una estemporanea proposta ovvero scaglionare le classi durante tutta la mattinata per dare la possibilità a tutti di effettuare la ricreazione all'aperto. Si potrebbero suddividere 5 classi per ogni ora distribuite in varie zone all'interno del cortile del plesso centrale, comprese le classi

ubicate nel plesso del Comune. Tutto questo certamente tutelando la salute degli alunni e dei docenti. Alcuni membri del Consiglio di Istituto si mostrano diffidenti nei confronti della possibilità di effettuare la ricreazione all'aperto e consigliano ancora un periodo di cautela, attendendo magari le belle giornate che potranno favorire la scelta. Il Dirigente condividerà l'organizzazione della ricreazione all'aperto con i docenti dell'istituto. Si passa a votazione della proposta del Dirigente che viene approvata a maggioranza **(delibera n.7)**. La seduta viene sciolta alle ore 20.00

**Il segretario verbalizzante**  
**Prof.ssa Galvagno Carmela**

**Il Presidente**  
**Prof.ssa Di Mauro Francesca**