





SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1°GRADO "M. PLUCHINOTTA"

Via Marletta, 2 – 95030 Sant'Agata li Battiati (CT)

www.pluchinotta.edu.it Codice fiscale: 80008990873- Codice Ministeriale CTMM064009

Codice Univoco Ufficio: UF2GBZ











PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0

"Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

All'Albo online Al sito WEB, sez. PNRR Alla sezione di Amministrazione Trasparente Alla prof. ssa Simona Cavalli

Oggetto: conferimento incarico tecnico-operativo per attività di Progettista del progetto: AMBIENTI PER IL FUTURO ALLA PLUCHINOTTA

PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1- Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 Next Generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P17539

CUP: C94D23000350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni

scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali

sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e

ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni

generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

visto il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;

VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;

VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20/02/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 13/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 0043193;

RICHIAMATA la delibera 2 del 13/06/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 4 del 13/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2397/U del 26/04/2023;

CONSIDERATO che si intende coinvolgere la S.V. dell'istituto per le attività specifiche di competenza del gruppo di progetto per il progetto in epigrafe;

VISTO il verbale di informazione e confronto con le RSU del 26-05-2023.

DETERMINA

La S.V. avrà il compito di:

Le principali attività:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto, propedeutico alla progettazione didattica e del setting d'aula;
- Partecipare alla progettazione didattica e del setting d'aula tenendo conto delle principali ricadute pedagogiche dei nuovi ambienti da realizzare;
- Individuare la lista delle attrezzature da acquistare partendo dall'inventario delle tecnologie esistenti, già prodotto in fase di pre-progettazione, e dal formulario prodotto dall'istituto;
- Collaborare con il RUP e gli altri membri del team di progettazione per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;

- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Facilitare l'allestimento degli ambienti;
- Collaborare con gli altri membri del team per organizzare momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili;

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 23,22 Euro Lordo Stato. Il tutto per un numero massimo di ore pari a 100.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di progettazione e tecnico-operative" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito web dell'Istituto, al link: www.pluchinotta.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Linda Piccione
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)